



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУДО «ТЦДТ»
И.Л. Ковалев
«18» Июня 2021 г.

Положение
об организации методической работы
в муниципальном образовательном учреждении
дополнительного образования
«Тихвинский центр детского творчества»
(МОУДО «ТЦДТ»)

г. Тихвин
2021

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы МОУДО «ТЦДТ». Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются документы:

- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребёнка;
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ (пункт 2 статьи 30);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 9 ноября 2018 года № 196;
- Устав МОУДО «ТЦДТ».

2. Цель и задачи методической работы.

2.1. Целью методической работы в МОУДО «ТЦДТ» является повышение уровня научно-теоретической и методической подготовки и профессионального мастерства педагога, овладение современными педагогическими технологиями.

2.2. Задачи методической работы МОУДО «ТЦДТ»:

- 2.2.1. определить приоритетные направления развития учебно-методической работы педагогов;
- 2.2.2. создать условия для совершенствования педагогического мастерства;
- 2.2.3. изучать и внедрять в практику передовой педагогический опыт коллег;
- 2.2.4. совершенствовать образовательный процесс в МОУДО «ТЦДТ», формы и методы;
- 2.2.5. внедрять инновационные виды деятельности в учреждении, принимать участие в опытно-экспериментальной работе;
- 2.2.6. проводить внутреннюю экспертизу учебно-методических и организационно-распорядительных документов;
- 2.2.7. участвовать в аттестации педагогических работников;
- 2.2.8. оказывать помощь в профессиональном становлении молодых специалистов.

3. Организация методической работы.

3.1. Организацией и контролем методической работы в учреждении занимается заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Педагогический коллектив делится на методические объединения (по сходным направлениям деятельности).

3.3. Методическими объединениями руководят педагоги-организаторы.

3.4. Из членов методического объединения выбирается секретарь, который ведет протокол.

3.5. Периодичность заседаний методических объединений определяется их членами, исходя из необходимости.

4. Содержание методической работы.

4.1. Обновление образовательно-воспитательного процесса учреждения.

4.2. Стимуляция инновационной и опытно-экспериментальной деятельности.

4.3. Систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем направленностям.

4.4. Подготовка и обсуждение материалов по повышению квалификации педагогического коллектива.

4.5. Рассмотрение и оценка дополнительных общеразвивающих программ.

- 4.6. Подготовка, обсуждение и оценка открытых занятий педагогов.
- 4.7. Участие в разработке положений о проведении организационно-массовых мероприятий, конкурсов, соревнований.
- 4.8. Выдвижение лучших педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.
- 4.9. Обобщение и распространение опыта творчески работающих педагогов.
- 4.10. Осуществление контроля и оказание помощи молодым педагогам.
- 4.11. Помощь в подготовке документов аттестующимся педагогам.
- 4.12. Прогноз путей развития методической деятельности учреждения, внесение предложений по вопросам повышения качества образовательно-воспитательного процесса.